

Magzati Medicina Alapítvány Budapest

közhasznú szervezet

Alapító Okirata

2008. november 17.

Preambulum

Alulírott Alapító a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény és a Közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény (a továbbiakban: Khtv.) rendelkezései alapján és a bennük foglalt követelményeknek megfelelően közhasznú alapítványt hozok létre az alábbi Alapító Okiratban foglaltak szerint.

1. Az Alapító: *Csermely Gyula István* (an.:dr. Farkas Márta)

1025 Budapest, Cseppkö u. 1. szám alatti lakos

2. Az Alapítvány neve: Magzati Medicina Alapítvány Budapest

Az Alapítvány angol nyelvű elnevezése: Fetal Medicine Foundation Budapest

3. Az Alapítvány székhelye: 1026 Budapest, Gábor Áron u. 74-78. A. ép. 3. emelet

4. Az Alapítvány célja:

4.1.

Az Alapítvány célja a magzati medicina magyarországi helyzetének javítása egyrészt a betegek segítése, másrészt a hazai szakmai képzés előmozdítása révén. Ennek megvalósítására - többek között - a következő célok elérését szorgalmazza:

- a) a magzati fejlődési- és kromoszóma rendellenesség korszerű diagnosztizálásának és szűrésének elősegítése,
- b) magzati fejlődési- és kromoszóma rendellenesség felismerése esetén a betegek hozzáférése ahhoz, hogy a magzat egészséges fejlődéséhez szükséges egészségügyi szolgáltatást a lehető legrövidebb időn belül mind Magyarországon, mind külföldön elérhessék és igénybe vehessék,
- c) amennyiben a magzati rendellenesség orvoslásához külföldi egészségügyi szolgáltatást kell igénybe venni, a betegutak szervezésének elősegítése, támogatása
- d) mind a magyarországi, mind a külföldi egészségügyi szolgáltatások társadalombiztosítási finanszírozásának előmozdítása,
- e) a magzati medicina területén a hazai szakmai képzés támogatása.

4.2.

Az Alapítvány besorolási kategóriája: *közhasznú szervezet.*

4.3.

Az Alapítvány által végzendő közhasznú tevékenység

egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység (Khtv 26.§. c) pont 1.).

4.4.

A támogatás formái lehetnek: eseti dologi vagy pénzbeli juttatások, pályázat vagy ösztöndíj kiírása, vagy bármilyen egyéb mód, amely az alapítványi célok elérését szolgálja.

4.5.

Az Alapítvány mentes minden politikai, ideológiai, hitbéli vagy egyéb kizárólagosságtól és működése során kerüli az emberek bármilyen megkülönböztetését. Közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, illetve azoktól támogatást nem kap, továbbá országgyűlési, illetve önkormányzati képviselőjelöltet nem állít és nem támogat.

5. Az Alapítvány időtartama

Az Alapítvány határozatlan időre létesült, sem az Alapítvány, sem a csatlakozó befizetések nem vonhatók vissza.

6. Az Alapítvány vagyona

6.1

Az Alapító kötelezettséget vállal arra, hogy – a jelen Alapító Okirat aláírását követő 30 napon belül - az Alapítvány induló vagyonaként 500.000 Ft-ot (ötszázezer forintot) helyez el az Alapítvány bankszámláján vagy fizet be a pénztárába.

6.2.

Az Alapítvány nyílt, ahhoz bárki feltétel nélkül csatlakozhat, amennyiben magáénak vallja az Alapítvány céljait és működési szabályait. A csatlakozás és az adományok elfogadásáról, valamint az adományok felhasználásáról a Kuratórium dönt.

A Kuratórium a csatlakozni kívánó szervezetről, intézményről vagy magánszemélyről rendelkezésre álló információkat és – célhoz kötött felajánlás esetén – a megjelölt célt mérlegeli. Elutasíthatja azon célhoz kötött felajánlások elfogadását, amelyek esetében a megjelölt cél nem vagy csak részben illeszkedik az Alapítvány Alapító Okiratában rögzített célokhoz.

A Kuratórium köteles elutasítani azon felajánlások elfogadását, amelyek esetében a csatlakozni kívánó jogi- vagy magánszemélyt erre méltatlannak ítéli, továbbá azon célhoz kötött felajánlások elfogadását, amelyek esetében a megjelölt cél ellentétes az Alapítvány Alapító Okiratában rögzített célokkal.

A mindenkori adományozó kívánsága szerint annak nevét és az adományt az Alapítvány nyilvánosságára hozza vagy titkosan kezeli.

Az Alapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetőleg más személyek zaklatásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével.

Az Alapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak a közhasznú szervezet írásbeli meghatalmazása alapján végezhető.

6.3.

Az Alapítvány induló vagyonát növeli - az adományokon túlmenően - a kezelő szerv gazdálkodásának eredménye. Alapítványi célokra az Alapítvány vagyonának 90%-a, valamint a hozadék használható fel. Az alapítványi vagyon hozadékának az a része, amely nem került az adott évben felhasználásra, az Alapítvány tőkéjét növeli.

7. Az alapítványi vagyon kezelése:

7.1.

Az Alapítvány vagyonával való rendelkezés joga a kezelő szervet, az Alapítvány Kuratóriumát illeti meg.

7.2.

Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet. Az Alapítvány az alaptőkét 30%-át kitevő összeg erejéig folytathat vállalkozási tevékenységet, amennyiben a Kuratórium így dönt.

Az Alapítvány a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt az Alapító Okiratában meghatározott célokra köteles fordítani.

7.3.

Az Alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem boesáthat ki.

Az Alapítvány

- a) vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.

- b) az államháztartás alrendszeraitől kapott támogatást hitel fedezetűl, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

7.4.

Befektetési tevékenység folytatása esetén befektetési szabályzatot kell készítenie, amelyet a Kuratórium fogad el.

7.5.

Az alapítványi vagyon felhasználására a jogszabályok rendelkezései irányadók.

8. Az Alapítvány legfőbb szerve (a Kuratórium)

8.1. A Kuratórium tagjai

Az Alapítvány kezelője és legfőbb szerve az Alapító által felkért 3 (3) tagból álló Kuratórium. A Kuratórium tagjainak megbízatása határozatlan időre szól.

Az Alapítvány Kuratóriumának tagjai:

1. dr. Elekes Tibor (elnök)

an.: Máthé Irén

lakcím: 2040 Budaörs, Domb u. 29. fszt. 1/a.

2. Aggné Jókay-Ihász Kinga

an.: Zoltáni Edit Enikő

lakcím: 1025 Budapest, Szikla u. 28/b.

3. dr. Bodnár Eszter

an.: Pásztor Mária

lakcím: 1063 Budapest, Bajnok u. 3. fszt. 1.

8.1.1.

Nem jelölhető ki, illetve nem hozható létre olyan kezelő szerv (Kuratórium), amelyben az Alapító – közvetlenül vagy közvetve – az Alapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyást gyakorolhat (Ptk. 74. §. (3) bekezdés).

8.1.2.

A közhasznú szervezet megszűnését követő két évig nem lehet az Alapítvány kuratóriumi tagja az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

8.1.3.

A vezető tisztségviselő (kuratóriumi tag), illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetenél is betölt.

8.1.4.

Az Alapítvány a kuratóriumi tagok részére megtéríti a munkájuk során felmerült és indokolt költségeket, illetve részükre tiszteletdíjat állapíthat meg.

8.2. A Kuratórium jogköre

A Kuratórium dönt a pénz és más alapítványi tulajdonban levő eszközök alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról, saját működési rendjének kialakításáról. Az Alapítvány kifizetéseit a Kuratórium felelős. Az Alapítvány ügyeinek intézéséről, adminisztrációs és gazdálkodási feladatainak ellátásáról a Kuratórium gondoskodik.

Jogköre különösen

- a) az alapítványi vagyon felhasználásáról szóló döntés.
- b) a szükséges szabályzatok elfogadása.
- c) az éves költségvetés és munkaterv elfogadása
- d) az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés elfogadása.
- e) döntés a felajánlások elfogadásáról,
- f) döntés pályázatok, ösztöndíjak kiírásáról.
- g) döntés támogatások odaítéléséről.

8.3. A Kuratórium működési rendje

8.3.1.

A Kuratórium szükség szerint, de legalább évente egy alkalommal ülésezik, valamint évente egy alkalommal köteles tájékoztatni az Alapítót az Alapítvány munkájáról, különös tekintettel az alapítványi vagyon kezelésére és felhasználására.

8.3.2.

A Kuratóriumot az elnök vagy bármely két kuratóriumi tag együttesen, írásban, a napirend közlésével hívja össze. A meghívó elküldése és az ülés napja között legalább nyolc napi időköznek kell lennie (rendes ülés). Az ülés akkor határozatképes, ha azon legalább 2 (kettő) tag jelen van.

Az elnök sürgős esetben rövid úton (szóban vagy telefonon) is összehívhatja a Kuratórium ülését (nem szabályszerűen összehívott ülés). Ebben az esetben az ülés akkor határozatképes, ha azon valamennyi tag jelen van, és az ülés megtartása ellen egyik tag sem tiltakozik.

Az ülés összehívását az Alapító is kezdeményezheti.

8.3.3.

A Kuratórium ülései nyilvánosak. A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással, és – amennyiben az Alapító Okirat vagy valamely belső szabályzat másként nem rendelkezik - egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazat dönt.

8.3.4.

A Kuratórium egyhangú határozata szükséges a döntéshez az alábbi kérdésekben:

- az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés elfogadása (a Khtv. 19. §. (3) bekezdésében foglalt tartalommal,
- az Alapítvány vállalkozási tevékenységének megindítása, a vállalkozási tevékenység megszüntetése,
- az Alapítvány működését elősegítő szabályzatok – különösen a szervezeti és működési szabályzat, valamint a befektetési szabályzat elfogadása,
- a kuratóriumi tagok tiszteletdíjáról szóló döntések

8.3.5.

A Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685. § b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

8.3.6.

A Kuratórium döntéseiről nyilvántartást kell vezetni. A Kuratórium működése során hozott határozatokat, döntéseket írásba kell foglalni és folyamatos sorszámmal kell ellátni. A döntések, határozatok melléklete a kuratóriumi ülésről készült jegyzőkönyv. A jegyzőkönyv tartalmazza a testületi ülés helyét, időpontját, a jelenlevők felsorolását, aláírását, a döntést támogatók és ellenzők számarányát (lehetőleg személyét is), a döntés hatályát. A nyilvántartás vezetéséért a Kuratórium elnöke felelős.

8.3.7.

A döntéseket, határozatokat – a meghozataluktól számított 15 napon belül – az érintetteknek kézbesíteni kell személyesen vagy postai úton. Ezen túlmenően a határozatokról összefoglalót kell elhelyezni az Alapítvány internetes honlapján és a székhelyén lévő hirdetőtáblán.

9. Az Alapítvány képviselete

9.1.

Az Alapító által erre felkért egy kuratóriumi tag – a tisztség elfogadása esetén - a Kuratórium elnöke. Az elnök feladata – többek között - a Kuratórium működésével kapcsolatos döntés-előkészítő, a döntések végrehajtását előkészítő, valamint az Alapítvány tevékenységéhez kapcsolódó szervezési munka elvégzése.

9.2.

Az Alapítvány képviseletére, a bankszámla feletti rendelkezésre és utalványozásra a Kuratórium elnöke önállóan, a másik két kuratóriumi tag együttesen jogosult.

10. Beszámolási szabályok és nyilvánosság

10.1.

Az Alapítvány tevékenységéről - a Khtv. 19. §. (3) bekezdésének megfelelő tartalommal - kötelees közhasznúsági jelentést készíteni. A közhasznúsági jelentés elfogadása a Kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik. Az Alapítvány éves beszámolójának jóváhagyása a közhasznúsági jelentés elfogadásával egyidejűleg, a tárgyévet követő május 31. napjáig a Kuratórium egyhangú döntése alapján történik.

10.2.

Az éves beszámoló és a közhasznúsági jelentés nyilvánosságra hozatalára a 8.3.7. pont szabályai értelemszerűen irányadók.

10.3.

Az Alapítvány működésével kapcsolatosan keletkezett iratokba – a Kuratórium elnökeivel történt előzetes egyeztetés után - bárki betekinthes és az iratokról - saját költségére - másolatot készíthet.

11. Az Alapítvány megszűnése

Az Alapítvány határozatlan időre jött létre, és a Ptk. 74./E §-ában foglaltak szerint szűnik meg.

Megszűnése esetén az alapítványi vagyont más hasonló célú alapítvány támogatására kell fordítani.

12. Záró rendelkezések

12.1.

Tekintettel arra, hogy az Alapítvány éves bevétele - előreláthatólag – az ötmillió forintot nem éri el, felügyelő szerv létrehozására nem került sor.


12.2.

Az Alapító tudomásul veszi, hogy az Alapítvány annak bírósági bejegyzésével jön létre-

12.3.

A jelen Alapító Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., a Közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. Törvény, illetve az egyéb jogszabályok rendelkezései irányadók.

Budapest, 2008. november 17.


Dr. Csermely Gyula István
Alapító

A jelen Alapító Okiratot szerkesztettem és ellenjegyzem:


dr. RÁCZ Ildikó Éva
ügyvéd

Dr. RÁCZ ILDIKÓ ÉVA ÜGYVÉD
RÁCZ ÉS BURGER ÜGYVÉDI IRODA
1073 Budapest, Erzsébet ut. 35. III. 16/a
Levél cím: 1370 Budapest S. Pf. 264.
Adószám: 18169074-3-42
Telefon: 342-8440
Telefax: 413-0806